

GUIA DE PERCURSO DA MODALIDADE A DISTÂNCIA

**CURSO DE BACHARELADO EM
ADMINISTRAÇÃO
2018**

CARO ALUNO

É com grande satisfação que apresentamos o Guia de Percurso do Curso de Bacharelado em Administração, na modalidade a distância da Universidade Anhanguera-Uniderp.

O Curso de Bacharelado em Administração, fundamenta-se em bases teóricas e científicas, exigidas na maioria das situações pelo mercado de trabalho e provê ao aluno conhecimento instrumental suficiente para acompanhar as mudanças que ocorrem atualmente. Para tanto, fornecemos formação humanística e visão global, propiciando sólida formação para atuar como docente na área, desenvolver atividades específicas da prática profissional, além de desenvolver, no âmbito acadêmico, competências para compreender e desenvolver a capacidade de atuar de forma interdisciplinar.

Temos como principal objetivo atender a você que deseja uma formação de qualidade e por isso desenvolvemos uma proposta de ensino e aprendizagem composta por diferentes processos e práticas para sua formação. Por meio deste Guia de Percurso você irá conhecer a metodologia dos cursos na modalidade a distância, as possibilidades entre os encontros presenciais, as relações virtuais e todo o processo de interação e mediação do conhecimento que delas deve resultar.

Iniciando a sua trajetória é necessário que você compreenda a organização do seu curso, os espaços presenciais no polo de apoio presencial assim como os espaços virtuais, pelos quais seu estudo e seus compromissos acadêmicos serão cumpridos. Assim apresentamos, neste guia de percurso, o funcionamento do curso e suas especificidades. Pela leitura atenta e necessária esperamos que você possa obter dicas importantes para um processo acadêmico de qualidade.

Orgulhamo-nos de sua presença e participação na Universidade Anhanguera-Uniderp e esperamos construir juntos com você um excelente curso superior permeado de muitas aprendizagens e desafios.

Coordenação do Curso

APRESENTAÇÃO DO CURSO – METODOLOGIA A DISTÂNCIA

A Universidade Anhanguera-Uniderp, como Instituição de ensino superior, tem como missão integrar científica, cultural, filosófica e tecnicamente sua área de abrangência, através da formação profissional de excelência, constituindo-se agente geradora de desenvolvimento sustentável e de inserção e emancipação social.

A Educação a Distância é a modalidade educacional na qual a mediação didático-pedagógica nos processos de ensino e aprendizagem ocorre com a utilização de meios e tecnologias de informação e comunicação, com estudantes e professores desenvolvendo atividades educativas em lugares ou tempos diversos. Uma das bases da Educação a Distância é o potencial comunicacional e pedagógico dos ambientes virtuais de aprendizagem e a decorrente mediação didático-pedagógica com o uso das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC). Uma vez que os processos educativos na EaD ocorrem por meio da promoção de conteúdos e situações de aprendizagem com base na interatividade e em processos colaborativos.

Para tanto, utiliza diferentes metodologias para a oferta dos cursos, considerando as características e necessidades da demanda, as peculiaridades locais, a estrutura física dos polos de apoio presencial, bem como a necessidade de implementar novas estratégias que acompanhem as transformações exigidas pela sociedade contemporânea e os avanços tecnológicos. Para tal, desenvolve metodologias próprias adequadas às necessidades dos alunos e da própria modalidade, com recursos didáticos e possibilidades de comunicação combinadas e integradas de acordo com o projeto pedagógico de cada curso.

A metodologia adotada conta com atividades síncronas e assíncronas, ou seja, com momentos presenciais em teleaulas transmitidas via satélite, aula atividade para o trabalho em grupo e seminários e também com atividades não presenciais que você irá realizar em ambientes virtuais de aprendizagem especialmente preparados para sua formação.

A Universidade Anhanguera Uniderp, cumpre a legislação vigente, que propõe a integralização da carga horária obrigatória por meio do uso da tecnologia para a realização de mediações didático - pedagógicas e a realização de atividades presenciais obrigatórias. Da mesma forma que na modalidade presencial, ocorrem na EAD, os registros acadêmicos dos históricos escolares, e ao final do curso a devida diplomação de sua formação.

De acordo com o MEC - Ministério da Educação e Cultura, “educação a distância é caracterizada por um processo de ensino e aprendizagem realizado com mediação docente e a utilização de recursos didáticos sistematicamente organizados, apresentados em diferentes suportes tecnológicos de informação e comunicação, os quais podem ser utilizados de forma isolada ou combinadamente, sem a frequência obrigatória de alunos e professores, nos termos do art. 47, § 3º, da Lei de Diretrizes e Bases.” Os cursos a distância são projetados para alcançar os alunos dispersos geograficamente, oferecendo uma maior flexibilidade de horário e atendendo aos diversos ritmos de aprendizagem.

CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

CURSO: Curso de Bacharelado em Administração

MODALIDADE: Educação à distância

AUTORIZAÇÃO: Resolução 032/CONSU/2005, que autoriza o Curso de Bacharelado em Administração na modalidade a distância.

REGIME ACADÊMICO: Semestral

TEMPO MÍNIMO DE INTEGRALIZAÇÃO: 8 semestres

FORMA DE INGRESSO

Por Processo Seletivo denominado, em edital específico, de: Processo Seletivo ou Anhanguera Vestibular ou Vestibular Anhanguera. Tal processo constitui um Concurso Principal e de Vestibular Continuado agendado. O candidato, também, poderá optar pela análise do seu histórico escolar do Ensino Médio, ou pelo aproveitamento das notas obtidas no Exame Nacional de Ensino Médio (ENEM). Portadores de diploma de nível superior, devidamente registrado, podem matricular-se no período vigente do processo seletivo, desde que haja vagas remanescentes. As diretrizes curriculares nacionais para o curso e outras exigências legais constam no Projeto Pedagógico do Curso (PPC).

OBJETIVO DO CURSO

O Curso de Bacharelado em Administração tem por objetivo formar profissionais com sólidos conhecimentos teórico-práticos, compromissados com a contemporaneidade, a formação humanista e a visão integral e abrangente, bem como, formar profissionais capazes de compreender e atuar no contexto econômico e social em uma conjuntura regional, nacional e internacional. Aptos a enfrentar os desafios, e com o espírito empreendedor, que estejam atentos às inovações, assumindo responsabilidades pertinentes à profissão, sendo compromissados com a justiça, ética, cidadania e responsabilidade social.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- I. Desenvolver habilidade de Comunicação e expressão;
- II. Possibilitar o desenvolvimento de trabalhos em equipes, promovendo a capacidade de adaptação, comunicação e integração do espírito de equipe;
- III. Fornecer sólida formação humanística e visão global que habilite o acadêmico a compreender os meios social, político, cultural e econômico;
- IV. Estimular e incentivar o espírito empreendedor e inovador;
- V. Fornecer subsídios para construção de planos de negócios que desenvolvam a capacidade empreendedora e auxiliem no diagnóstico de cenários e na análise da viabilidade econômico-financeira da implantação de empreendimentos;
- VI. Promover formação teoria-prática possibilitando a vivência concreta nas organizações, estimulando uma postura investigativa e de análise crítica reflexiva;
- VII. Formar profissionais com visão integral, capacidade de adaptação e flexibilidade e que atuem de forma interdisciplinar;
- VIII. Promover a compreensão sobre a necessidade do permanente aperfeiçoamento profissional;
- IX. Capacitar de maneira que os indivíduos possam tomar decisões complexas com ética e

responsabilidade;

X. Permitir que os indivíduos consigam ampliar sua visão de forma competitiva, promovendo melhorias nas organizações.

ATUAÇÃO PROFISSIONAL

O Bacharel em Administração formado pela Anhanguera-Uniderp, poderá atuar em organizações de diferentes portes, nacionais, internacionais ou multinacionais, públicas ou privadas, podendo também exercer a função de consultoria. Algumas das áreas em que você poderá atuar são: administração financeira e orçamentária, administração de material e logística, administração mercadológica, administração de produção, administração de pessoas, organização e métodos, bem como outros campos em que esses se desdobrem ou que sejam conexos a esses.

PERFIL DO EGRESSO

O Curso de Bacharelado em Administração enseja condições para que o egresso esteja capacitado a compreender as questões científicas, técnicas, sociais e econômicas da área de atuação do administrador e de seu gerenciamento, observado os níveis graduais do processo de tomada de decisão, bem como a assimilação de novas informações, apresentando “flexibilidade intelectual” e adaptabilidade contextualizada no trato de situações diversas presentes ou emergentes nos vários segmentos de sua atuação.

ESTRUTURA DO CURSO

O desenvolvimento do seu curso envolve um total de 8 (oito) semestres. A estrutura do Curso de Bacharelado em Administração da AEDU, apoia-se em um sistema mediado pelas tecnologias de informação e comunicação (TIC), com recursos multimidiáticos, pelos quais se promovem a interação, comunicação, troca de ideias, e experiências entre os sujeitos envolvidos, tendo como foco a sua formação.

Esta metodologia caracteriza-se pela articulação entre conceitos teóricos e sua observação em analogias que envolvem situações problema, levantamento de hipóteses, orientações e proposições de planejamento de situações experimentais para testagem de hipóteses através do desenvolvimento compartilhado e que culminem em atividades e projetos interdisciplinares.

No decorrer da semana, o desenvolvimento das disciplinas ocorrerá conforme cronograma apresentado em seu ambiente virtual de Aprendizagem AVA. Para sua organização de tempo e prazos a serem cumpridos para a entrega das atividades, é necessário que você aluno, tenha disciplina e administre seu tempo e também tenha responsabilidade no cumprimento das atividades propostas.

SUA SEMANA DE CURSO

Semanalmente, você possui momentos presenciais (quando do modelo semipresencial), nos quais ocorrem os encontros em sua unidade de apoio presencial, na qual você assistirá às aulas das disciplinas.

Estes encontros presenciais são momentos de aprendizagem compostos por aulas transmitidas via satélite nos quais a frequência é obrigatória. Portanto, não deixe de participar!

Polo de Apoio Presencial é a unidade operacional para o desenvolvimento descentralizado de atividades pedagógicas e administrativas relativas aos cursos e programas ofertados a distância.

As demais atividades, ocorrem nos momentos não presenciais, que devem ser realizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA. Tais momentos são compostos por atividades como a leitura dos materiais e atividades disponíveis no AVA, participação nos fóruns de discussão, leitura de referências digitais, realização de estudo autônomo e interação com seus tutores por meio do sistema de mensagens.

No Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA, você terá o acompanhamento por meio da mediação pedagógica tutorial a distância. As interações serão efetivadas intensivamente pela web, na sala do tutor e no fórum da disciplina.

O AVA é o ambiente virtual de aprendizagem que oferece condições de aprendizagem (síncronas e assíncronas) permanente entre seus usuários.

Por meio do ambiente virtual de aprendizagem os alunos acessam os materiais didáticos-pedagógicos referentes ao seu curso.

RECOMENDAÇÕES PARA MOMENTOS DE AUTOESTUDO

- ✓ Procure um bom local para se concentrar sem distrações;
- ✓ Leia com atenção todos os materiais disponíveis no Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA, eles serão sua bússola durante as atividades;
- ✓ Fique atento aos prazos para cumprimento das tarefas;
- ✓ Estabeleça seus objetivos com prazos determinados;
- ✓ Estabeleça um tempo mínimo diário para estudos de acordo com seu ritmo e disponibilidade;
- ✓ Leia os textos procurando pelos pontos-chave, destaque-os e depois faça uma síntese;
- ✓ Elucide suas dúvidas com o tutor a distância antes de seguir em frente, para garantir a sua correta assimilação;
- ✓ Use dicionários;
- ✓ Pesquise continuamente em livros, revistas, artigos, Internet, mantendo uma visão atualizada sobre o conteúdo que está estudando. Isso enriquecerá seu processo de aprendizagem, trazendo novos conceitos e linguagens.

IMPORTANTE!

- ✓ Lembre-se que em seus estudos você não está sozinho,
- ✓ Os professores e tutores estão à disposição para ajudá-lo durante todo o processo. Além disso, você conta com a oportunidade de interagir com seus colegas de curso.

Você deve participar semanalmente do fórum de discussão da disciplina que ocorre no Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA. Consulte semanalmente sua agenda e seu cronograma de atividades para que você não deixe de realizar o que foi programado no curso, perdendo o prazo estabelecido pelos professores.

ORGANIZE-SE

As propostas de atividades disponibilizadas no ambiente virtual de aprendizagem AVA, são compostas por atividades de desenvolvimento textual, às quais caracterizamos como Produções

Textuais interdisciplinares realizadas em grupos, que são avaliadas e conceituadas por meio de critérios estabelecidos pelos professores. São atividades relacionadas aos conteúdos trabalhados no conjunto de materiais didáticos das disciplinas do semestre. Estas têm por objetivo estabelecer a relação entre a teoria e a prática, e a aplicação dos conteúdos à realidade local e regional dos alunos participantes do curso.

Lembre-se que estudar a distância exige que você administre seu tempo. Assim, você deve organizar a leitura do material didático impresso, por semana. Lembre-se de ler durante a semana o livro texto de suas disciplinas. Seu conteúdo é fundamental para a realização das atividades programadas, para sua participação e compreensão das aulas além de ser componente obrigatório das provas presenciais.

BIBLIOTECA VIRTUAL

Os alunos dos cursos na modalidade a distância da Universidade Anhanguera- Uniderp tem acesso à biblioteca virtual. Trata-se de uma série de coleções organizadas de documentos eletrônicos, onde cada fonte de informação é organizada quanto ao seu conteúdo e identificação de forma descritiva.

A biblioteca virtual trabalha com o conceito “Informação ao Alcance de Todos” com a vantagem de direcionar os usuários às fontes de dados disponíveis no meio virtual, incluindo ferramentas para pessoas com necessidades especiais como: aumento de fonte, contrastes de telas e sintetizador de voz e funciona como uma rede mundial, na qual são depositados diversos conteúdos, e-books, normalização de TCC, monografias, imagens e vídeos, entre outros.



PERFIL DO ALUNO NA MODALIDADE A DISTÂNCIA

Um aluno que opta por estudar a distância exercita a sua autonomia, administrando seu tempo para a realização das atividades propostas no curso, uma vez que ele é o centro do processo de ensino e aprendizagem. O aluno tem a oportunidade de explorar e reconhecer seus pontos fortes, suas limitações; interagir com seus pares, bem como o dever de cumprir com as atividades planejadas. Essa forma de contrato didático é o alicerce que constitui comunidades virtuais de aprendizagem dinâmicas e efetivas.

O modelo proposto pela Anhanguera-Uniderp na modalidade EaD, tem como foco o

desenvolvimento da autonomia do aluno, por meio de uma formação caracterizada por ações colaborativas na busca de informações, nas discussões e reflexões em outras fontes que não seja somente o professor, visando a superação de um ensino reprodutor. Tal autonomia é construída pelas mediações entre os diferentes autores envolvidos no processo educativo, sendo o professor, o tutor a distância, o tutor presencial, coordenador acadêmico do Polo e destes com a equipe multidisciplinar que se integra ao processo, com a finalidade de promover uma formação de qualidade com foco na aprendizagem do aluno.

Tal proposta pedagógica, mediada pela tecnologia, busca estabelecer uma formação emancipadora e autônoma e, para isso, no decorrer do processo educativo do aluno, são propostas atividades, dialogicamente organizadas, que favorecem uma comunicação dialógica e interativa.

Além de você, fazem parte do modelo de oferta na modalidade de educação a distância, profissionais específicos, organizados em uma equipe multidisciplinar, capacitados e qualificados, que promovem, acompanham e orientam a você aluno em seu percurso de aprendizagem. Dentre esses profissionais destacamos os mais próximos a você.

Nesse sentido, o modelo pedagógico dos cursos ofertados na modalidade EaD considera que a aprendizagem ganha sentido na medida em que seus agentes desempenham seus diferentes papéis nos diversos processos de ensino e aprendizagem, seja no momento a distância ou nos encontros presenciais, sob o acompanhamento do tutor presencial.

COORDENADOR EAD – É o guardião do curso e do modelo acadêmico, responsáveis pelo processo de gestão do curso sob as premissas normativas e regulatórias. Atua nas esferas de planejamento, organização, execução e controle dos processos acadêmicos, articulando o desenvolvimento dos materiais didáticos pelos docentes, observa e supervisiona o processo de desenvolvimento das atividades avaliativas e assegura a execução dos encontros presenciais na esfera de operação. Dessa maneira é um profissional engajado e que promove o engajamento dos atores do processo, docentes e tutores à distância, sendo um mediador no processo de análise, busca por soluções e promoção da resolução de problemas em favor dos alunos e com o objetivo de que estes tenham a melhor experiência de ensino e aprendizagem.

PROFESSORES EAD – docentes com formação na área do curso e em áreas afins de acordo com as disciplinas que compõe a matriz curricular, com titulação que privilegia mestres e doutores. São responsáveis por ministrar as teleaulas; selecionar, planejar e desenvolver o conteúdo das aulas; elaborar, redigir o material de apoio e da aula-atividade; acompanhar a aula-atividade e participar no planejamento, na organização e na orientação das atividades de estágio e Trabalho de Conclusão de Curso, quando houver. Você terá contato com o docente por meio das teleaulas ao vivo, e aulas atividade, que ocorrem semanalmente no polo de apoio presencial, por meio da leitura das webaulas, nos fóruns de discussão e Sistema de Mensagens, disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), em que você irá realizar as atividades previstas em seu curso.

TUTOR A DISTÂNCIA - profissional com formação na área do curso, que acompanha o processo de ensino e aprendizagem do aluno como mediador e responsável pela aproximação e articulação entre os alunos, tutores de sala e professores EAD. Desempenha papel importante no atendimento ao aluno, acompanhando o processo de construção da aprendizagem em conjunto com o docente. Esse Tutor tem como função, orientar os alunos, por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem, na realização das atividades, prestando esclarecimentos das dúvidas e procedimentos e orientando os estudos dos alunos. Você terá contato com seu tutor a distância, no ambiente virtual de aprendizagem, espaço no

qual o tutor estará à disposição para orientá-lo e responder suas dúvidas.

TUTOR PRESENCIAL - profissional com formação na área do curso, que acompanha presencialmente, no polo de apoio presencial, o processo de ensino e aprendizagem do aluno. Atua como mediador no processo de construção do conhecimento encaminhando dúvidas, sugestões, comentários e a participação dos alunos durante as teleaulas e atividades. É também responsável pelo registro da frequência dos alunos, a aplicação das provas, e o acompanhamento das atividades de práticas pedagógicas, estágio e trabalho de conclusão do curso, sempre que houver. Suas ações devem motivar os alunos a progredir no curso, como também estimular a responsabilidade, comprometimento, disciplina e organização da sala de aula.

A interatividade entre os docentes EaD, tutores presenciais e tutores a distância é estimulada e realizada permanentemente e de forma integrada por meio das novas tecnologias de comunicação e informação, tanto para a capacitação dos envolvidos como para a orientação e acompanhamento das atividades a distância.

ORGANIZAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

As horas de atividades relativas aos conteúdos curriculares estão organizadas e distribuídas dentro dos 08 (oito) semestres de duração do curso, da seguinte forma:

- 1) Encontros presenciais do aluno no polo de apoio presencial semanalmente para transmissão de aulas e realização de atividades;
- 2) Conteúdos web e atividades web que são realizadas pelo aluno conforme programação agendada;
- 3) Atividades de auto estudo realizadas pelo aluno a partir do material midiático impresso, e outros disponibilizados;
- 4) 20 (Vinte) horas - Atividades Complementares Obrigatórias - ACO: constituídas de atividades teórico-práticas, que devem ser cumpridas com a participação do aluno em atividades extracurriculares ofertadas pela instituição ou por outras instituições, tais como disciplinas especiais, cursos, congressos, encontros, seminários, etc., desde que avaliadas e aprovadas pela coordenação do curso, visando o aprofundamento em áreas específicas de interesse dos alunos (e vinculadas à área de formação do curso), por meio da iniciação científica, da extensão e da monitoria).

Ao concluir o curso o aluno receberá a certificação de Bacharel em Administração.

MATRIZ CURRICULAR DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO 2018/1

1a. Série	Teleaula	Atividades a Distância	Estágio/PI	Ativ. Compl.	Total
ED - COMUNICAÇÃO ORAL E ESCRITA	0	10			10
EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA - Online	0	20			20
HOMEM, CULTURA E SOCIEDADE	15	45			60
EMPREENDEDORISMO	15	45			60
ÉTICA, POLITICA E SOCIEDADE	15	45			60
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GERENCIAL	15	45			60
SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR I	12	68			80

Carga Horária do Semestre	72	278			350
----------------------------------	-----------	------------	--	--	------------

2a. Série	Teleaula	Atividades a Distância	Estágio/PI	Ativ. Compl.	Total
ED - LÓGICA MATEMÁTICA		10			10
METODOLOGIA CIENTÍFICA - Online		60			60
RACIOCÍNIO LÓGICO MATEMÁTICO	15	45			60
MATEMÁTICA FINANCEIRA	15	45			60
CAPITAL DE GIRO E ANÁLISE FINANCEIRA	15	45			60
CONTABILIDADE	15	45			60
SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR II	12	68			80
Carga Horária do Semestre	72	318			390

3a. Série	Teleaula	Atividades a Distância	Estágio/PI	Ativ. Compl.	Total
ED - INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS		10			10
MICROECONOMIA - Online		60			60
GESTÃO DE PROJETOS	15	45			60
DIREITO EMPRESARIAL	15	45			60
ANÁLISE DE INVESTIMENTOS E FONTES DE FINANCIAMENTO	15	45			60
ANÁLISE DE CUSTOS	15	45			60
SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR III	12	68			80
Carga Horária do Semestre	72	318			390

4a. Série	Teleaula	Atividades a Distância	Estágio/PI	Ativ. Compl.	Total
ED - GRAMÁTICA		10			10
RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL - Online		60			60
COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	15	45			60
LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA	15	45			60
MODELOS DE GESTÃO	15	45			60
MÉTODOS QUANTITATIVOS	15	45			60
SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR IV	12	68			80
Carga Horária do Semestre	72	318			390

5a. Série	Teleaula	Atividades a Distância	Estágio/PI	Ativ. Compl.	Total
ED - EMPREGABILIDADE		10			10
MACROECONOMIA - Online		60			60
ESTRATÉGIA EMPRESARIAL E NEGOCIAÇÃO	15	45			60
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	15	45			60
PLANEJAMENTO TRIBUTÁRIO	15	45			60
TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO	15	45			60
SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR V	12	68			80
Carga Horária do Semestre	72	318			390

6a. Série	Teleaula	Atividades a Distância	Estágio/PI	Ativ. Compl.	Total
ED - EDUCAÇÃO AMBIENTAL		10			10
COMPOSTO MERCADOLÓGICO	15	45			60
PLANEJAMENTO E INTELIGÊNCIA DE MARKETING	15	45			60
PROCESSO DE CRIATIVIDADE	15	45			60
PESQUISA MERCADOLÓGICA	15	45			60
SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR VI	12	68			80
Carga Horária do Semestre	72	258			330

7a. Série	Teleaula	Atividades a Distância	Estágio/PI	Ativ. Compl.	Total
ED - POLÍTICAS PÚBLICAS		10			10
GESTÃO DO CONHECIMENTO (OPTATIVA/LIBRAS) - Online		60			60
GESTÃO DE PESSOAS	15	45			60
PLANEJAMENTO FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO	15	45			60
MERCADO DE CAPITAIS	15	45			60
GESTÃO AMBIENTAL	15	45			60
SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR VII	12	48			60
Carga Horária do Semestre	72	298			370

8a. Série	Teleaula	Atividades a Distância	Estágio/PI	Ativ. Compl.	Total
ED - DEMOCRACIA, ÉTICA E CIDADANIA		10			10
PROCESSOS LOGÍSTICOS - Online		60			60
GESTÃO DA PRODUÇÃO	15	45			60
GESTÃO ORGANIZACIONAL	15	45			60
GERENCIAMENTO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS	15	45			60
GERENCIAMENTO E CONTROLE DA QUALIDADE	15	45			60
SEMINÁRIO INTERDISCIPLINAR VIII	12	68			80
ATIVIDADES COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIAS	0	0	0	20	20
Carga Horária do Semestre	72	318	0	20	410

hora-aula / 50 min	576	2.424	0	20	3.020
hora / 60 min	480	2.424	0	20	2.924



Anhanguera

UNIVERSIDADE ANHANGUERA-UNIDERP

EMENTAS DA MATRIZ 2018/1 CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO

1º SEMESTRE

ED – Comunicação Oral e Escrita

Educação a Distância

Fundamentos de EaD. Organização de sistemas de EaD: processo de comunicação, processo de tutoria, avaliação. Relação dos sujeitos da prática pedagógica no contexto da EaD. Ambientes Virtuais de Aprendizagem. Apropriação do Ambiente Virtual de Aprendizagem.

Homem, Cultura e Sociedade

O Capitalismo: o surgimento de um novo mundo; as ciências sociais: formas de compreender o mundo; A consolidação da sociedade global; Sociedade, Exclusão e Direitos Humanos.

Empreendedorismo

Panorama do Empreendedorismo; Plano de Negócios; Os Desafios do Empreendedor.

Ética, Política e Sociedade

A formação do pensamento ocidental; Formação da Moral Ocidental; A política e a evolução das concepções de mundo; A política e a evolução das concepções de mundo; A política e a evolução das concepções de mundo; A disputa contemporânea entre as concepções de mundo.

Sistemas de Informação Gerencial

Sistemas de informação: conceitos e princípios; Sistemas Empresariais; Comércio Eletrônico; Gestão de Sistemas de Informação.

Seminário Interdisciplinar I

A articulação integradora e interdisciplinar do semestre composta pela análise dos conteúdos abordados nas disciplinas do eixo norteador, desenvolvendo conteúdos pertinentes e emergentes ou tópicos especiais dentro das áreas de conhecimento abordadas. A Educação das relações étnico-raciais, Ensino de História e Cultura Afro-brasileira, Africana e Indígena.

2º SEMESTRE

ED – Lógica Matemática

Metodologia Científica

Cientificidade do Conhecimento; Tipos de Produção Científica; Projeto de Pesquisa; Normas e Padronização Científica.

Raciocínio Lógico Matemático

Conceitos Básicos de Matemática; Introdução a lógica; Dedução; Conjuntos.

Capital de Giro e Análise das Demonstrações Financeiras

Análise e Gerenciamento das Demonstrações Contábeis, Administração Financeira; Análise e aplicações dos índices; Financeiros; Gestão de Recursos Financeiros, Disponibilidades e Estoques; Gestão da Análise de Crédito e Capital de Giro.

Matemática Financeira

Juros e parcelamentos - Conceitos Básicos; Aplicações dos Conceitos Básicos de Juros e de Parcelamentos; Análise de Financiamentos; Análise de Investimentos.

Contabilidade

Introdução à Contabilidade e Patrimônio; Método das Partidas Dobradas; Análise Patrimonial; Demonstrações Contábeis.

Seminário Interdisciplinar II

A articulação integradora e interdisciplinar do semestre composta pela análise dos conteúdos abordados nas disciplinas do eixo norteador, desenvolvendo conteúdos pertinentes e emergentes ou tópicos especiais dentro das áreas de conhecimento abordadas.

3º SEMESTRE

ED – Interpretação de Textos

Microeconomia

Princípios de Economia; Equilíbrio de Mercado; Teoria da Produção e Custos de Produção; Estruturas de Mercado e competitividade.

Gestão de Projetos

Conceitos Gerais sobre Gestão de Projetos; Gerenciamento de Escopo, Tempo e Custos em Projetos; Gerenciamento de Qualidade, Recursos Humanos e Comunicação em Projetos; Gerenciamento de Riscos, Aquisições e Sustentabilidade em Projetos.

Análise de Investimentos e Fontes de Financiamento

Custo de Capital; Fontes de Financiamento e Alavancagem; Taxas de Retornos, Lucratividade e Sensibilidade Financeira; Análise de Viabilidade Econômico-Financeira.

Direito Empresarial

Introdução ao Direito Empresarial; Títulos de Crédito e Negociações entre Pessoas Jurídicas; Tópicos Emergentes; Falência e Recuperação.

Análise de Custos

Contabilidade de Custos: Conceitos e sua Gestão. Sistemas de Custeio. Ferramentas para Gestão de Custos. Gestão Estratégica de Custos.

Seminário Interdisciplinar III

A articulação integradora e interdisciplinar do semestre composta pela análise dos conteúdos abordados nas disciplinas do eixo norteador, desenvolvendo conteúdos pertinentes e emergentes ou tópicos especiais dentro das áreas de conhecimento abordadas.

4º SEMESTRE

ED – Gramática

Responsabilidade Social e Ambiental

Crises Ambientais, Sociais e o Desenvolvimento Sustentável; Contradições do Desenvolvimento Sustentável e a Abordagem Ecológica e Social; Políticas Socioambientais e a Gestão Corporativa; Alternativas Socioambientais.

Legislação Social e Trabalhista

Trabalho, contrato de trabalho, empregado e terceirização; Remuneração, Equiparação Salarial, transferência de empregado, suspensão e interrupção de contrato de trabalho, Suspensão e interrupção de contrato de trabalho, jornada de trabalho e DSR; Férias, Trabalho da mulher e Direito Coletivo do Trabalho.

Modelos de Gestão

Modelos de Gestão e Processos gerenciais: a evolução da Administração e a atuação do gestor. Planejamento: processo, tecnologias e ferramentas de gestão e tendências. Organização: processo, tecnologias e ferramentas de gestão e tendências. Coordenação e Controle: processos, tecnologias e ferramentas de gestão e tendências.

Comportamento Organizacional

O Indivíduo e a Organização; Liderança e Motivação; Relações Interpessoais; Conceitos e Práticas de QVT.

Métodos Quantitativos

Função afim e função quadrática; Estatística descritiva; Testando hipóteses; Análise de regressão.

Seminário Interdisciplinar IV

A articulação integradora e interdisciplinar do semestre composta pela análise dos conteúdos abordados nas disciplinas do eixo norteador, desenvolvendo conteúdos pertinentes e emergentes ou tópicos especiais dentro das áreas de conhecimento abordadas.

5º SEMESTRE

ED – Empregabilidade

Macroeconomia

Agregados Econômicos; Contabilidade Social; Políticas Macroeconômicas; Economia Monetária.

Estratégia Empresarial e Negociação

Negociação: conceito, processo, comunicação e gestão de conflito; Negociação aplicada às atividades comerciais. Negociação Comercial: implementação, fechamento e avaliação. Contextualização de Estratégia em Negociação Comercial.

Planejamento Estratégico

Estratégia Empresarial; Análise e Diagnóstico do Ambiente e Objetivos Organizacionais; Formulação da Estratégia e Posicionamento; Implementação e Controle do Planejamento Estratégico.

Planejamento Tributário

Sistema Tributário Nacional; Planejamento Tributário. Tributos Diretos e Indiretos. Obrigação Tributária.

Teorias da Administração

Abordagem Introdutória à Teoria da Administração; Abordagem Humana; Abordagens Estruturalista, Burocrática, Crítica e Sistêmica; Abordagens Contemporâneas.

Seminário Interdisciplinar V

A articulação integradora e interdisciplinar do semestre composta pela análise dos conteúdos abordados nas disciplinas do eixo norteador, desenvolvendo conteúdos pertinentes e emergentes ou tópicos especiais dentro das áreas de conhecimento abordadas.

6º SEMESTRE

ED – Educação Ambiental

Planejamento e Inteligência de Marketing

Análise Ambiental e de Mercado. Comportamento do Consumidor - Planejamento e Inteligência de Marketing. Sistema de Informação de Marketing. Métricas de Marketing.

Composto. Mercadológico

Gestão do Produto, Serviços e Marcas; Gerenciamento dos Canais de Venda. Gerenciamento de Preços. Gerenciamento da Comunicação e Promoção.

Processo de Criatividade

Teorias da Criatividade; Processos Criativos. Bloqueadores da Criatividade. Facilitadores da Criatividade.

Pesquisa Mercadológica

Métodos e Tipos de Pesquisa Mercadológica; Coleta de Dados em Pesquisa Mercadológica; Pesquisa Mercadológica: Planejamento, Execução e Análise de Resultados. Tendências em Pesquisa Mercadológica.

Seminário Interdisciplinar VI

A articulação integradora e interdisciplinar do semestre composta pela análise dos conteúdos abordados nas disciplinas do eixo norteador, desenvolvendo conteúdos pertinentes e emergentes ou tópicos especiais dentro das áreas de conhecimento abordadas.

7º SEMESTRE

ED – Políticas Públicas

Gestão do Conhecimento (Optativa/Libras)

Fundamentos Sobre o Conhecimento. Gestão do Conhecimento. Implantação da Gestão do Conhecimento. Valor Organizacional.

Gestão de Pessoas

Introdução à Gestão de Pessoas. Plano de Recrutamento e Seleção. Programa de Integração. Pesquisa de Clima Organizacional.

Planejamento Financeiro e Orçamentário

Análise Ambiental e de Mercado. Comportamento do Consumidor - Planejamento e Inteligência de Marketing. Sistema de Informação de Marketing. Métricas de Marketing.

Mercado de Capitais

Mercado de Valores Mobiliários Contratos e Sistema Financeiro Nacional. Precificação de Ativos. Mercado Bancário e Abertura de Capital. Derivativos e Governança Corporativa.

Gestão Ambiental

Aspectos da Legislação Ambiental. Perícia e Auditoria Ambiental. Qualidade Ambiental. Tratamento de Resíduos.

LIBRAS – Língua Brasileira de Sinais (Optativa/Gestão do Conhecimento)

Concepções de surdez e cultura surda. Fundamentos histórico-filosóficos da educação de surdos. Conceitos básicos e características da Língua de Sinais. Tradução e interpretação de LIBRAS.

Seminário Interdisciplinar VII

A articulação integradora e interdisciplinar do semestre composta pela análise dos conteúdos abordados nas disciplinas do eixo norteador, desenvolvendo conteúdos pertinentes e emergentes ou tópicos especiais dentro das áreas de conhecimento abordadas.

8º SEMESTRE

ED – Democracia, Ética e Cidadania

Processos Logísticos

Funções e Conceitos de logística; Atividades Logísticas. Técnicas e Métodos aplicados a logística. Planejamento logístico.

Gestão da Produção

Sistemas de Produção. Mapeamento do Processo Produtivo. Estratégia e Decisão na Produção. Planejamento, Programação e Controle da Produção.

Gestão Organizacional

Estratégias, Processos e Estrutura organizacional. Práticas de Gestão. Padrões normativos. Gestão e responsabilidade ambiental.

Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos

Aspectos dos Canais de Distribuição. Bases da Cadeia de Suprimento. Gestão de Canais de Distribuição. Sistemas de Cadeia de Suprimentos.

Gerenciamento e Controle da Qualidade

Princípios da Gestão da Qualidade. Melhoramento da Qualidade. Técnicas Emergentes em Gestão da Qualidade. Programas e Certificações da Qualidade.

Seminário Interdisciplinar VIII

A articulação integradora e interdisciplinar do semestre composta pela análise dos conteúdos abordados nas disciplinas do eixo norteador, desenvolvendo conteúdos pertinentes e emergentes ou tópicos especiais dentro das áreas de conhecimento abordadas.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

Mais que uma formalidade legal, a avaliação é um aspecto importante do processo de aprendizagem, pois é o momento para o estudante perceber como está seu desempenho. Para isso, é fundamental que você compartilhe suas dúvidas com os colegas e apresente seus questionamentos, recorrendo aos tutores e professores. Isso fará com que sinta seguro quanto aos seus resultados durante todo o processo de aprendizagem.

Apresentamos a você o sistema de avaliação da aprendizagem adotado na Universidade Anhanguera-Uniderp em seu curso. É muito importante que você faça uma leitura atenta das regras acadêmicas aqui destacadas.

O sistema de avaliação adotado no Curso de Bacharelado em Administração compreende:

- ✓ As avaliações da aprendizagem são elaboradas e realizadas por disciplina, sobre cada uma das quais incide a verificação da frequência e o aproveitamento das atividades e dos conteúdos ministrados.
- ✓ Para cada disciplina, **há uma prova presencial valendo de 0-6 pontos** e outras **propostas de atividades avaliativas, perfazendo 0-4 pontos**.

As provas presenciais são realizadas individualmente e sem consulta. Lembre-se que em seu cronograma de atividades, disponível em seu Manual e calendário acadêmicos estão as datas das

provas e demais períodos de postagem das atividades avaliativas.

Orientamos que você leia atentamente o Manual acadêmico, disponível em seu Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA. Nele você vai encontrar as demais regras acadêmicas importantes para seu percurso. Isso fará com que você se sinta seguro quanto aos seus resultados durante o processo de aprendizagem de seu curso.

ESTÁGIO CURRICULAR NÃO OBRIGATÓRIO

Você como estudante universitário, pode realizar o estágio curricular não obrigatório. O Estágio Curricular não obrigatório tem como objetivo estimular o aluno a desenvolver atividades extracurriculares, para que possa inter-relacionar os conhecimentos teóricos e práticos adquiridos durante o curso e aplicá-los na solução de problemas reais da profissão, proporcionando o desenvolvimento da análise crítica e reflexiva para os problemas socioeconômicos do país.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES OBRIGATÓRIAS

São atividades a serem cumpridas por você aluno no decorrer do curso. As ACOs têm como objetivo ampliar a formação e a vivência acadêmica dos alunos, favorecendo práticas de autoaprendizagem e autoestudo. Elas privilegiam sua progressiva autonomia profissional e intelectual; conhecimentos teórico-práticos por meio de atividades de pesquisa e extensão; e conhecimentos, habilidades e competências adquiridas fora do ambiente escolar, bem como experiências profissionalizantes julgadas relevantes para a área de formação. São normatizadas por regulamento próprio.

No Curso Superior em Administração a carga horária a ser cumprida pelo aluno é de 20 horas. Você tem todo o período de integralização do curso para completar as horas exigidas, mas não deixe para a última hora, organize-se e vá realizando as atividades, aos poucos, em cada semestre. Assim não pesará para você e você poderá acrescentar conhecimento no decorrer de seu percurso educativo.

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

O projeto de auto avaliação está organizado de forma a contemplar a análise global e integrada das dimensões estabelecidas pelo SINAES. Para a coleta de dados, utilizam-se documentos institucionais, análises situacionais, questionários específicos, dados provenientes de sistemas de informações e outras fontes necessárias à construção de um amplo processo de discussão e reflexão sobre as dimensões avaliadas.

Esse processo interno de avaliação é conduzido pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, designada para planejar, organizar, refletir e sensibilizar os envolvidos no processo, com a participação da comunidade acadêmica, apoio da Administração Superior, e disponibilização de informações, relatórios e análises confiáveis, visando promover a qualidade da oferta educacional.

A CPA conta com o Programa AVALIAR, desenvolvido para o levantamento de informações por meio de aplicação de questionários aos diversos públicos: alunos, professores, coordenadores, profissionais de apoio técnico-administrativo e tutores, contemplando questões sobre a imagem da IES, estratégia de ensino, qualidade do curso, organização didático-pedagógica, avaliação da aprendizagem, envolvimento dos alunos, atendimento aos discentes, atuação das coordenações e infraestrutura. Os questionários são formatados para disponibilização on-line, mediante *login* e senha, preservando-se a identidade do respondente.

Nesse contexto, a partir dos resultados obtidos na avaliação interna e externa, é possível, para a CPA, detectar ações que devem ser mantidas na IES, outras que precisam ser aprimoradas e algumas

a serem implantadas. No âmbito do curso, com base nos resultados divulgados pela CPA, o coordenador, em conjunto com os professores, elabora uma análise que envolve a identificação das fragilidades e fortalezas do curso e o estabelecimento de metas e atividades que serão desenvolvidas para melhoria de qualidade. Os planos de ações são discutidos com as direções, apresentados em reuniões de gestores e reuniões de colegiado.

Esperamos que tenha conhecido algumas das questões importantes de seu curso. Outros procedimentos mais específicos sobre o seu dia a dia são divulgados pela Coordenação de Curso para sua orientação. Assim fique atento e lembre-se sempre de acessar o AVA para contatar seu tutor a distância por meio do sistema de mensagens. Não deixe de participar dos fóruns de discussão das disciplinas, pois essa é uma oportunidade rica em experiências e saberes.

No polo de apoio presencial, contate o seu tutor presencial, que o orientará sobre as atividades programadas no curso e também a coordenação acadêmica EAD e as equipes que estarão a sua disposição no polo, para que sua vida acadêmica transcorra da melhor maneira possível.

Desejamos a você sucesso!

Coordenação do Curso